



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
Actions de formation

# Fédération de Charité Caritas Alsace CATALOGUE DE FORMATIONS



# EDITO

L'organisme de formation de la Fédération de Charité Caritas Alsace a le plaisir de vous présenter son offre de formation pour l'année 2022. Attentifs aux dynamiques de transformation des secteurs social, médico-social et sanitaire ainsi qu'aux logiques inclusives, nous avons l'ambition d'accompagner les professionnels et les structures dans leur montée en compétences à travers une offre adaptée et personnalisée.

Notre organisme de formation propose un accompagnement allant de la réflexion de projet à la co-construction d'une formation sur mesure. La diversification et le renforcement de notre offre s'appuie sur une veille continue et sur un réseau de professionnels aux compétences reconnues et actualisées dans leur champ d'exercice.

Nos propositions visent notamment à :

- ⇒ Répondre aux besoins des professionnels, qu'ils soient recueillis lors de nos différentes rencontres ou réunions thématiques, mais également en tenant compte des axes prioritaires identifiés par les politiques publiques et permettre l'acquisition, le perfectionnement aux nouvelles pratiques et outils d'accompagnement
- ⇒ Par ailleurs chaque formation de notre catalogue peut faire l'objet d'une adaptation sur mesure en fonction de vos problématiques de terrain. Nous nous mettons à votre service pour co-construire avec vous la formation qui sera à l'image de votre établissement et répondra à vos attentes.

Nous avons, par ailleurs obtenu cette année la certification Qualiopi. Celle-ci témoigne de la qualité de nos process et de notre volonté d'améliorer de manière continue notre organisme de formation. Elle valide une approche pédagogique adaptée qui conjugue expertise professionnelle et applications concrètes d'outils.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
**ACTIONS DE FORMATION**

Le règlement général sur la protection des données : les données transmises à la Fédération de Charité Caritas Alsace dans le cadre du fonctionnement de l'organisme de formation seront conservées et seulement utilisées pour votre inscription à une session de formation et l'organisation de celle-ci.

Nous nous engageons à les conserver pour un usage interne et à ne jamais les diffuser à des partenaires. Ces données seront conservées dix ans. Vous disposez d'un droit d'accès, permettant la rectification ou la suppression de ces données, en vous adressant à Mme Patricia Witt (03 88 15 02 60)

# Locaux de formation

Les formations se déroulent essentiellement à :

**La Résidence Sainte-Odile**  
**8, rue de l'arc en ciel**  
**67000 Strasbourg**

Nous pouvons également organiser des formations intra-établissement sur le site de votre établissement

Les salles sont équipées (paperboard, vidéoprojecteur...) et sont configurées en fonction des besoins de formation. Une restauration est proposée sur place au restaurant solidaire Les 7 Pains.

Accessible en tram par les arrêts République ou Gallia

Parking par relais tram ou Parking des bateliers. Une place PMR se situe rue de la courtine

**Fédération de Charité**  
**Caritas Alsace**

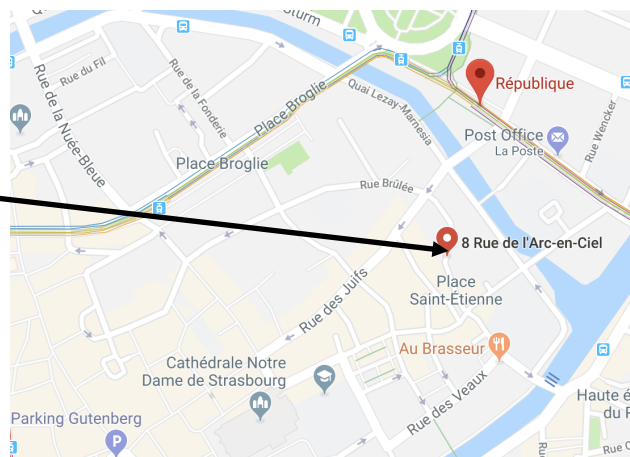
**Directeur général:**  
**Marc Kusterer**

**Directrice du Pôle insertion**  
**: Coralie Tijou**

**Directrice Qualité**  
**Evelyne Rey**

**Responsable administrative**  
**et pédagogique :**  
**Nadine Vedder**

**Contact**  
**03 88 15 02 60 (standard)**  
**[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)**



Une salle informatique dispose de 8 postes sur le site de la Résidence

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite



# Démarche pédagogique

N° de déclaration  
42 67 04452 67

Organisme de formation  
certifié Qualiopi depuis le  
23/04/2021

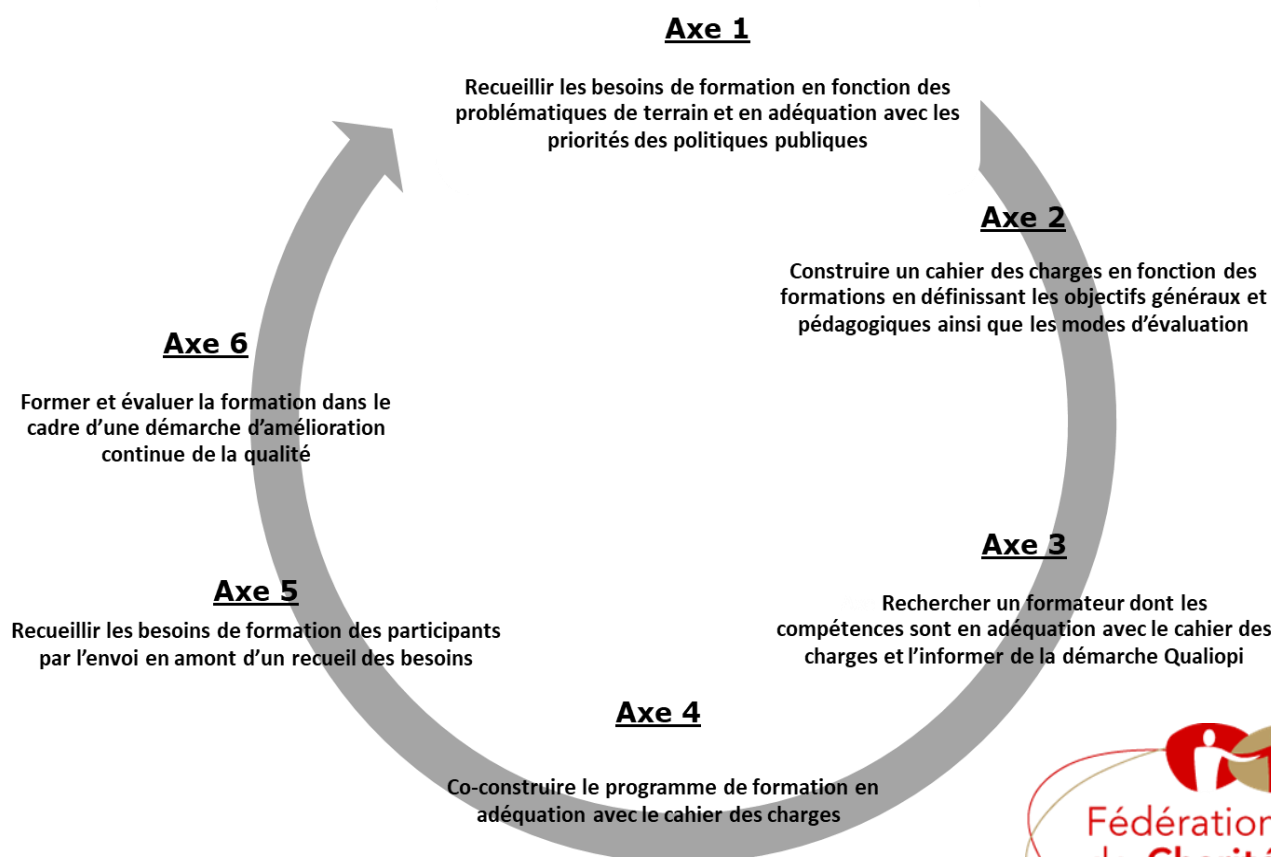
La démarche pédagogique s'appuie sur une démarche active des participants.

Cette approche permet à l'ensemble des participants d'être acteur de la formation dans laquelle il s'engage. Aucune formation proposée n'est d'ordre académique. Pour former des professionnels ou de futurs professionnels, il est nécessaire de partir de situations réelles du travail vécues sur différents terrains et non pas d'une réflexion purement spéculative et théorique.

Les intervenants ont des expériences dans l'encadrement de groupes hétérogènes.

Aucune action n'est figée dans son contenu. Elle prend en compte les expériences des stagiaires et adapte son contenu pour être en conformité les objectifs.

Un recueil des besoins est systématiquement envoyé aux participants en amont de la formation.



**Formations accessibles à tous**

- ◇ *Lutter contre la maltraitance et promouvoir la bientraitance*
- ◇ *PSSM premiers secours en santé mentale, Renforcer l'accompagnement des personnes en difficulté mentale en crise*
- ◇ *Gestion du stress*
- ◇ *Droit des étrangers*
- ◇ *Hygiène et sécurité sanitaire pour la qualité des prises en charge et des accompagnements*
- ◇ *Reprise des pratiques professionnelles*
- ◇ *Intervenir auprès des personnes en situation addictive*
- ◇ **Formations bureautiques**
  - \* *Word publipostage*
  - \* *Maîtriser l'essentiel d'excel*
  - \* *Excel niveau avancé*
  - \* *Optimiser les outils bureautiques*

**Formations spécifiques**

- ◇ *Le projet personnalisé en EHPAD*
- ◇ *Formation initiale des assistants familiaux*
- ◇ *Accompagnement en gérontologie – Agent de service niveau 2*
- ◇ *Prise en charge des troubles des fonctions cognitives en SSRA*
- ◇ *Mener des entretiens annuels de progrès*
- ◇ *Ecole des cadres*
- ◇ *Français langue étrangère, Français langue d'intégration*

# Lutter contre la maltraitance et promouvoir la bientraitance

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Comprendre et repérer les actes de maltraitance
- ⇒ Prévenir la maltraitance sous toutes ses formes
- ⇒ Assimiler les actions dites bientraitantes

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ⇒ Mieux Acquérir les connaissances théoriques, juridiques et réglementaires autour des concepts de maltraitance
- ⇒ Identifier les différentes formes et sources de maltraitance et repérer les situations à risque
- ⇒ Comprendre et définir les notions de bientraitance au regard de la RBPP de la HAS
- ⇒ Situer sa responsabilité dans l'agir et le non agir

## PROGRAMME

- ◇ Définitions de concepts et de notions
- ◇ Enjeux juridiques et conséquences pénales
- ◇ S'approprier les outils dans le cadre de l'accompagnement des personnes vulnérables
- ◇ Engager une démarche volontaire, individuelle et collective

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Maryse Maret  
Diplômée des Hautes études  
en pratiques sociales

Durée (7h)  
1 jour de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
22 février 2022  
7 juin 2022  
4 octobre 2022

Coût  
250 € HT

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis : pas de pré-requis

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# PSSM premier secours santé mentale

(Renforcer l'accompagnement des personnes en difficulté de santé mentale en crise)

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Questionner ses représentations concernant la santé mentale
- ⇒ Entrer en relation avec les personnes éprouvant un problème de santé mentale en crise
- ⇒ Renforcer l'aide apportée aux personnes en crise ou éprouvant un problèmes de santé mentale

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- ⇒ Développer des compétences relationnelles permettant de venir en aide aux personnes souffrant de problèmes de santé mentale
- ⇒ Appréhender les différents types de crises en santé mentale
- ⇒ Orienter vers des spécialistes

## PROGRAMME

- ◇ Pourquoi la PSSM.
- ◇ Facteurs de risque et conséquences
- ◇ Les premiers secours dans la crise suicidaire, la dépression
- ◇ Le plan d'action pour les troubles anxieux
- ◇ Premiers secours dans la crise psychotique
- ◇ Premiers secours dans la crise liée à des substances

**Modalités pédagogiques :** la formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

Un livret de PSSM est remis à chaque participant en fin de session

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme EUVERTE  
Formatrice certifiée en  
PSSM (formatrice INFIPP)

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
6 et 7 janvier 2022 ; 20 et  
21 janvier 2022 (réservé  
aux cadres), 3 et 4 février  
2022

Coût  
400 € HT

Inscription  
nvedder.poleinsertion@fede-  
rationcaritasalsace.org

Pré-requis :  
Pas de pré-requis

Accessibilité aux  
personnes en situation de  
handicap



# Gestion du Stress

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Prendre conscience de ce qui perturbe et encombre au-delà du raisonnable
- ⇒ Mettre en place des techniques pour gérer efficacement ces tensions mentales et retrouver la sérénité et le bien être au travail

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Développer ses connaissances sur le stress et les transporter dans le cadre professionnel
- ⇒ Mettre en application les outils apprès sur le terrain
- ⇒ Gérer son stress et celui des personnes accompagnées
- ⇒ Faire appel à des ressources individuelles et extérieures

## PROGRAMME

- ◇ La compréhension du stress et sa définition

(Stress aigu et chronique, le syndrome général d'adaptation, les 3 phases d'adaptation (alarme, résistance et épuisement), le stress et les émotions, les conséquences du stress, la gestion du stress.

- ◇ L'identification les processus corporels et psychologiques liés au stress généré par les situations de travail.

(La présentation et l'expérimentation d'outils permettant de réguler son stress., la cohérence cardiaque, techniques respiratoire, yoga, visualisation, méditation, relaxation...)

- ◇ Savoir prendre soin de soi pour mieux prendre soin des autres.

(La relation d'aide chez les professionnels de l'accompagnement d'après les principaux auteurs : Carl ROGERS, Jean WATSON, Hildegard PEPLAU... Trouver et utiliser l'outil et/ou la méthode qui me convient.

- ◇ ressources individuelles et extérieures.

**Modalités pédagogiques :** : La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Jean luc PEREZ,  
Cadre en ESMS, DU gestion  
de stress et des émotions

Durée (14h)  
2 jours distanciés de 9h à  
12h30 et de 13h30 à 17h

Dates  
2 sessions  
14 janvier & 28 janvier  
2022  
4 avril & 2 mai 2022

Coût  
300 € HT

Inscription  
nvedder.poleinsertion@fede-  
rationcaritasalsace.org

Pré-requis :  
Aucun pré-requis

Accessible aux personnes  
en situation de handicap





# Droits des étrangers

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Comprendre les mouvements migratoires
- ⇒ Connaître les dispositifs liés aux droits des étrangers et leurs parcours administratif set préfectorals

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ S'appropriier les termes techniques liés à la demande d'asile, de titre de séjour, d'OQTF, d'APS, de mesure simplifiée
- ⇒ Identifier les différentes étapes d'obtention d'un titre

## PROGRAMME

- ◇ Les sources du droit des étrangers
- ◇ L'ordonnance de 1945 et ses modifications, les conventions internationales, la jurisprudence.
- ◇ L'entrée sur le territoire
- ◇ Les titres de séjour
- ◇ Le séjour des étrangers
- ◇ Le droit d'asile après la réforme de 2018.
- ◇ Le droit de la nationalité.
- ◇ Le cas spécifique des ressortissants européens

**Modalités pédagogiques** : La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation** : Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Françoise **POUJOLET**,  
Déléguée nationale en  
région de la **CIMADE**

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
A définir

Coût : 300 HT

Inscription :  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Salarié qui accompagne des  
personnes étrangères en  
difficultés administratives  
liées à leur migration.

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Hygiène et sécurité sanitaire pour la qualité des prises en charge et des accompagnements

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Permettre aux agents de service de passer d'une logique d'agent de ménage à une logique professionnelle d'agent de service
- ⇒ Être en capacité de comprendre l'importance de leur rôle au sein des établissements.

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ⇒ Mesurer le rôle qu'il joue au sein d'un établissement et comprendre les enjeux de sécurité
- ⇒ Affirmer et définir les fonctions des services généraux
- ⇒ Appréhender son rôle dans la prévention sanitaire
- ⇒ Comprendre les protocoles mis en place au sein de leur établissement et être en capacité de les appliquer afin de maintenir l'hygiène de leur établissement

## PROGRAMME

- ◇ Présentation de la fiche de poste de la Fédération (envoyée en amont de la formation) - Quelles compétences, quelles capacités y sont développées
- ◇ Passage d'une logique d'agent de ménage à une logique professionnelle d'agent d'entretien.
- ◇ La mise en place de protocole : Quelle utilité ?
- ◇ Notions de sécurité et de prévention des infections. (définir une infection)
- ◇ Adapter son comportement professionnel en situation de crise sanitaire

**Modalités pédagogiques** : La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation** : Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
A définir

Durée (21h)  
3 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h  
(1 Jour + 1 jour)

Dates  
À définir

Coût  
600 € HT

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Compréhension et  
expression en français  
requis

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Reprise des pratiques professionnelles

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Renforcer les compétences requises dans l'accompagnement des personnes en difficulté et en souffrance
- ⇒ Accroître le degré d'expertise
- ⇒ Faciliter l'élucidation des contraintes, et enjeux spécifiques des accompagnements individualisés ou collectifs
- ⇒ Développer des capacités de compréhension et d'ajustement à autrui

## OBJECTIFS PADAGOGIQUES

- ⇒ S'interroger sur sa posture professionnelle dans les différents temps et lieux de ses interventions quotidiennes
- ⇒ Engager un travail de déchiffrage clinique pour nommer sa pratique
- ⇒ Interroger les effets que produisent pour et sur chacun des actes de l'institution
- ⇒ Elaborer une construction d'une éthique de l'acte de soin

## PROGRAMME

- ◇ Exposition de situations vécues par un salarié
- ◇ Exploitation des informations transmises
- ◇ Analyse de la situation en présence d'un tiers
- ◇ Respecter la parole de chacun
- ◇ Confidentialité des propos tenus

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Sonia WEBER,  
Psychologue, psychanalyste

Durée (1h 30 par séance)  
De 10h à 11h 30

Dates  
De septembre 2021 à juin  
2022

Coût 1666.67 HT

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Salariés en CSSRA

Accessible aux personnes  
en situation de handicap

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**



# Intervenir auprès des personnes en situation addictive

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Apporter des connaissances pour développer des compétences utilisables dans le cadre de l'accompagnement des personnes en situation d'addiction
- ⇒ Adapter sa posture professionnelle

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Appréhender le concept D'addictologie par une approche des connaissances fondamentales en addictologie
- ⇒ Acquérir les notions permettant d'adapter sa posture professionnelle aux publics concernés par cette problématique

## PROGRAMME

A définir

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
A définir

Durée (7h)  
1 jour de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
A définir  
Coût  
300 €

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Formation destinée à toutes  
les personnes  
accompagnant des usagers  
en situation de dépendance

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# WORD : Publipostage

## OBJECTIF GÉNÉRAL

- ⇒ Maîtriser la mise en page de documents destinés au publipostage et au mailing

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Améliorer la mise en page des documents
- ⇒ Connaître les différentes étapes de création d'un publipostage pour pouvoir les réaliser rapidement quel que soit le support

## PROGRAMME

- ◇ Construire le publipostage : document source ; liaison avec excel
- ◇ Associer une liste à un document / Automatisation et utilisation des champs de fusion
- ◇ Insérer, modifier, supprimer des champs de fusion
- ◇ Fusionner
- ◇ Editer

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants; Chaque participant doit venir avec son ordinateur portable. Une bonne connexion à internet est indispensable.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme JACOBBERGER,  
Formatrice en bureautique

Durée (7h)  
1 jour de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
4 mars 2022

Coût  
300 € HT

Délai d'accès  
Cf calendrier  
Inscription jusqu'à 1 mois  
avant la date de la  
formation.

Pré-requis : connaissance  
en excel  
Tous salariés  
accompagnants des  
personnes

Accessibilité aux  
personnes en situation de  
handicap



# Maîtriser l'essentiel d'excel

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Créer et présenter un tableaux avec des calculs simples
- ⇒ Synthétiser les données complexes
- ⇒ Créer des graphiques

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Concevoir une feuille de calcul avec différentes mises en forme et appliquer les mises en forme conditionnelles
- ⇒ Comprendre les principales formules et exploiter les données par les filtres automatiques et trier
- ⇒ Créer différents types de graphiques

## PROGRAMME

- ◇ La prise en main d'Excel : Découverte de l'interface - Sélection/sélection plage de données - Fonctions copier, coller, déplacer - Fonctions insérer, supprimer, redimensionner - Suite logique avec intervalle - Incrémentation automatique - Date/format de nombres - Gestion des classeurs/Fichiers (enregistrement, renommage, suppression)
- ◇ Formules et fonctions de calcul de base : Utilisation des formules de calculs simples (addition, soustraction, multiplication, division, pourcentage) /somme automatique - Utilisation des fonctions statistiques simples
- ◇ Élaborer différents calculs - Références relatives et absolues - Calculs commerciaux et pourcentages - Bibliothèque de fonctions - Fonctions d'informations et de gestion d'erreurs Méthodes de prévision -
- ◇ Introduction aux feuilles de prévisions Excel - Création d'une feuille de prévisions Excel - Représentation graphique

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants . Chaque participant doit être muni de son ordinateur portable. Une bonne connexion à internet est indispensable.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**  
**Une journée complémentaire pourra être proposée en fonction des besoins identifiés.**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme Jacobberger,  
Formatrice en bureautique

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
14 janvier 2022 et 28  
janvier 2022 (Sous  
réserve)

Coût  
600 € HT

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Utilisation des outils  
informatiques dan ses  
fonctions ou posséder des  
notions de base du logiciel

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Excel niveau avancé

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Acquérir une utilisation efficace et judicieuse d'excel
- ⇒ Gagner du temps dans la construction et la présentation des tableaux et des graphiques
- ⇒ Exploiter la liste de données et analyser des tableaux croisés dynamiques
- ⇒ Faire confiance aux calculs et analyser

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Préparer, organiser et contrôler les données pour en faciliter l'analyse
- ⇒ Extraire des données sur critères
- ⇒ Automatiser et fiabiliser les calculs (formules complexes et imbriquées )
- ⇒ Enregistrer et exécuter un traitement par macro, faire des simulation et établir des prévisions

## PROGRAMME

- ◇ Optimiser et fiabiliser les calculs
- ◇ Formules complexes, formules de concaténation, imbriquées... - Verrouillage et protection des feuilles
- ◇ Automatiser
- ◇ Création de fonctionnalités de formulaire : liste déroulante, case à cocher, boutons de contrôle etc.)
- ◇ Enregistrement et exécution de macros
- ◇ Créer des tableaux croisés dynamiques (TCD) - Actualisation des données d'un TCD - Groupement et dissociation - Manipulation et mise en forme d'un TCD

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants . Chaque participant doit être muni de son ordinateur portable. Une bonne connexion à internet est indispensable.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**  
**Une journée complémentaire pourra être proposée en fonction des besoins identifiés.**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme Jacobberger,  
Formatrice en bureautique

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
4 février 2022 et 25  
février 2022 (sous  
réserve)

Coût  
400 € HT

Inscription  
[Nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:Nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Professionnels  
administratifs

Accessibilité aux personnes  
en situation de handicap



# Optimiser les outils bureautiques

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Automatiser la présentation et la gestion des documents pour parfaire l'image de la structure
- ⇒ Gagner du temps en utilisant les fonctionnalités de Word avec la création de formulaire et l'édition de mail

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Présenter des documents lisibles et attractifs avec incrustation d'objets et réalisation de tableaux
- ⇒ Automatiser les courriers répétitifs pour gagner du temps dans la gestion des courriers

## PROGRAMME

En cours

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme Jacobberger,  
Formatrice en bureautique

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
A définir

Coût  
400 €

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Secrétaires et personnels  
administratifs connaissant  
les techniques de base des  
logiciels bureautiques et  
souhaitant optimiser leur  
utilisation

Accessible aux personnes  
en situation de handicap

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants. Chaque participant doit être muni de son ordinateur portable. Une bonne connexion à internet est indispensable.

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**





# Le projet personnalisé en EHPAD

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- ⇒ Mettre en œuvre et suivre le projet personnalisé du résident
- ⇒ Favoriser l'appropriation de nouveaux modèles
- ⇒ Elaborer une démarche éthique fondée sur la promotion des droits des personnes accompagnées

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Connaître le cadre réglementaire relatif aux notions de projet de soin, de projet de vie, et de projet personnalisé
- ⇒ Identifier les étapes clefs de la co-construction du projet personnalisé
- ⇒ Être sensibilisé aux enjeux éthiques du projet de vie et du projet personnalisé

## PROGRAMME DE FORMATION

- ◇ Analyser les pratiques actuelles en termes de recueil et d'organisation des informations et identifier ses représentations. Clarifier les repères, fondements conceptuels et éthiques du Projet Personnalisé. Intégrer la dimension individuelle dans la prise en charge collective des résidents
- ◇ S'approprier le concept de Projet Personnalisé et situer le Projet Personnalisé dans les contextes
- ◇ Comprendre l'intérêt du Projet de Vie pour élaborer les Projets Personnalisés. Identifier et clarifier les objectifs à décliner pour répondre de manière adaptée et personnalisée aux besoins du résident. Identifier et structurer les informations à recueillir pour élaborer le Projet Personnalisé
- ◇ Découvrir les outils pour recueillir les informations et évaluer les besoins et attentes du résident. Analyser les informations recueillies pour proposer les objectifs individualisés et déterminer les actions à mener

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant : cadre de santé en charge du dossier patient et de l'information médicale.

Durée (21h)  
3 jours de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h (2 jours + 1 jour)

Dates  
9 et 10 novembre 2021 et  
20 décembre 2021  
En 2022 : à définir

Coût  
4000 € HT (par groupe formé)

Inscription :  
[Nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:Nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Connaissance professionnelle relative à la



# Formation initiale des assistants familiaux

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Saisir la spécificité de posture de l'assistant familial, acteur et partenaire actif au sein d'une institution
- ⇒ Acquérir les compétences pour accompagner l'enfant selon ses besoins physiques et psychiques

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ⇒ Assurer un accueil sécurisant et sécurisé
- ⇒ Gérer des situations de crise et de conflits
- ⇒ Se situer dans le cadre d'un développement harmonieux de l'enfant
- ⇒ Mettre en œuvre les moyens favorisant le développement de l'autonomie
- ⇒ Être en capacité d'avoir la posture indispensable au métier d'assistant familial

## PROGRAMME

- ◇ La communication professionnelle
- ◇ L'accompagnement et le développement de l'enfant
- ◇ L'enfant en situation de handicap
- ◇ La prévention de l'usure professionnelle
- ◇ Le rôle de l'assistant familial et ses limites
- ◇ L'environnement de travail
- ◇ La prévention

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Mme EHRART  
EJE  
Licence professionnelle de  
formation pour adultes

Durée (60h)  
7 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h et 2 jours  
d'immersion à la SEI du Ried

4000 € HT pour un groupe  
de 5 personnes

Inscription :  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Les salariés ayant eu  
l'agrément de la CEA pour  
occuper le poste d'assistant  
familial

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Accompagnement en gérontologie—Agent de service niveau 2

## OBJECTIF GÉNÉRAL

- ⇒ La formation vise à acquérir les compétences en s'appuyant sur le référentiel d'activité du poste d'accompagnant en gérontologie. Il vise la formation des ASH sur l'accompagnement au quotidien des résidents, sur les règles d'hygiène et de sécurité, sur les soins de confort et sur la transmission des informations.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Tenir compte des besoins de la personne et de son degré d'autonomie pour adapter l'accompagnement dans les actes de la vie quotidienne
- ⇒ D'observer et de faire une analyse de l'état clinique du résident pour adapter les soins
- ⇒ Connaître le périmètre et le rôle de chaque professionnel pour organiser son travail
- ⇒ D'être sensibilisé aux caractéristiques des relations à la personne vulnérable et d'adapté sa communication en conséquence
- ⇒ D'être sensibilisé à l'importance de l'entourage et des relations à entretenir avec lui
- ⇒ D'avoir les connaissances nécessaires pour s'approprier les techniques de prévention et de manutention
- ⇒ D'être en capacité de rechercher et transmettre les informations dans son

## PROGRAMME

- ◇ Accompagner les personnes âgées vivant en EHPAD dans les gestes de la vie quotidienne
- ◇ Accompagner les PA dans les actes essentiels et dans la vie sociale
- ◇ Appréhender son rôle dans le maintien de l'hygiène des locaux

(Référentiel d'activité du poste d'accompagnant en gérontologie)

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenante  
Mme Kreiss,  
Cadre de santé

Durée (245 heures en  
alternance formation  
théorique et formation  
pratique)

Dates  
A définir

Coût  
9 000 € TTC (pour un  
groupe)

Inscription  
Nvedder.poleinsertion@fede-  
rationcaritasalsace.org

Pré-requis :  
Être en poste d'ASH

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Prise en compte des troubles cognitifs en SSRA

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Développer des compétences utilisables dans le cadre de l'accompagnement de personnes en situation d'addiction
- ⇒ Adapter sa posture professionnelle

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ⇒ Réaliser des bilans de type MoCA test
- ⇒ Identifier les troubles des fonctions cognitives consécutifs à la consommation de produits psychoactifs
- ⇒ Repérer les comportements inhérents aux fonctions cognitives altérées.
- ⇒ Ajuster sa pratique aux difficultés d'adaptation des personnes.
- ⇒ Élaborer un projet d'accompagnement personnalisé.
- ⇒ Proposer des outils aux patients présentant des troubles cognitifs (agenda, programmation du téléphone...)
- ⇒ Organiser des ateliers de rééducation, de réadaptation cognitive et de renforcement

## PROGRAMME

1<sup>ère</sup> journée matin- date à définir de 9h30 à 12h public pluridisciplinaire

- ◇ Présentation des troubles cognitifs induits par les consommations de substances psychoactives
- ◇ Les représentations des personnels

1<sup>ère</sup> journée après-midi + 2<sup>ème</sup> journée (IDE, APA, ME)

- ◇ Comprendre l'impact des troubles cognitifs dans la prise en charge addictologique ;
- ◇ Une présentation de l'outil MoCA ;
- ◇ Une mise en pratique de l'outil MoCA

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenants :  
Cléa Meyer et Benoît  
Selingue,  
Neuropsychologues

Durée (14h)  
2 jours de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
A définir

Coût  
A définir

Inscription  
nvedder.poleinsertion@fedé  
rationcaritasalsace.org

Pré-requis : Intervenir  
dans le suivi des  
personnes en situation  
d'addiction

Accessible aux personnes  
en situation de handicap



# Mener les Entretiens Annuels de Progrès (EAP)

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Cette formation vise l'acquisition d'outils et de méthodes qui permettent de se sentir légitime, savoir agir et réagir de façon positive :

- ⇒ Maîtriser les caractéristiques et enjeux de l'entretien d'évaluation de progrès
- ⇒ Améliorer ses techniques d'entretien : écoute, questionnement, posture.
- ⇒ Se sentir plus à l'aise dans la conduite des différentes étapes de l'entretien
- ⇒ Utiliser l'entretien comme un véritable outil de motivation et de développement de la

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A la fin de la formation, les participants seront en capacité de

- ⇒ Mener des entretiens d'évaluation en maîtrisant les enjeux de l'entretien
- ⇒ Connaître les différentes étapes de l'entretien
- ⇒ Développer une relation managériale
- ⇒ Savoir exposer les points forts et les axes d'amélioration
- ⇒ Placer son collaborateur en situation de réussite et de progrès
- ⇒ Valoriser les compétences et les réussites de l'année

## PROGRAMME

- ◇ Identification et appropriation
- ◇ Donner du sens à l'entretien annuel de progrès et à l'entretien professionnel
- ◇ Maîtrise le déroulé de l'entretien (la formation utilisera en support les documents EAP de la Fédération Caritas Alsace)
- ◇ La professionnalisme du manager
- ◇ S'entraîner
- ◇ Comportements développés en parallèle des difficultés évoquées

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
M Reymann,  
Formateur en  
développement des leviers  
comportementaux

Durée (7h)  
1 jour de 9h à 12h30 et de  
13h30 à 17h

Dates  
8 mars 2022 et 5 avril  
2022

Coût  
500 € HT

Inscription :  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis :  
Expérience de passation  
des EAP

Accessibilité aux  
personnes en situation de  
handicap



# Ecole des cadres—Organisation matricielle

## OBJECTIF GENERAL

- ⇒ Intégrer les bases de l'approche managériale dans une organisation matricielle
- ⇒ Développer une posture de cadre dans une organisation de ce type
- ⇒ Disposer des compétences et des outils nécessaires aux délégations auprès des collaborateurs

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ⇒ Déterminer les sources et les objectifs des changements culturels et managériaux
- ⇒ Appréhender les spécificités et les gains de l'organisation matricielle, appréhender les rôles et les obligations de chacun dans ce type d'organisation
- ⇒ Développer l'orientation vers le parcours de l'usager et développer un esprit de service » par un combinatoire
- ⇒ Faire des managers les premiers acteurs et relais de la politique publique RH
- ⇒ Travailler sur des priorités stratégiques communes
- ⇒ Favoriser l'engagement, le partage de tâches, le suivi et l'établissement d'une vision partagée pour générer une émulation collective

## PROGRAMME

- ⇒ Formation basée sur des conférences (2h), des travaux communs, des échanges de pratiques, des restitutions

**Le contenu détaillé de la formation sera envoyé avec les convocations**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant : selon  
programme de formation

Durée

1 an réparti en 10 sessions  
d'octobre 2021 à juin 2022

Dates : Du 11 octobre 2021  
au 23 mai 2023

Coût : à définir

Inscription  
[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)

Pré-requis : être en  
position de cadre  
hiérarchique

Accessible aux personnes  
en situation de handicap

**Modalités pédagogiques :** La formation se fait uniquement en présentiel. Le démarrage se fait par deux jours de séminaire avec nuitées incluses puis 2 journées sans nuitée. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation :** Un tour de table sur les ressentis sera fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permettra de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction sera remis aux participants



# Français langue étrangère, Français langue d'intégration

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Permettre aux salariés des chantiers d'insertion d'acquérir les compétences de niveau A2 à l'oral et à l'écrit selon le référentiel européen
- ⇒ Permettre une progression en termes d'écriture pour les FLE ALPHA

## OBJECTIFS GENERAUX

- ⇒ Mener une conversation en français de niveau A2 selon le référentiel européen tant à l'écrit qu'à l'oral sur des actes de la vie courante
- ⇒ Rédiger en français des textes courts, permettant de gagner en autonomie (FLE ALPHA)
- ⇒ Appréhender les fonctionnements de la société au niveau administratif, social,

## PROGRAMME

- ◇ Comprendre les documents administratifs (questionnaires, formulaires ...)
- ◇ Comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes
- ◇ Se présenter à quelqu'un poser des questions, parler de soi et de son univers proche
- ◇ pouvoir échanger sur leur lieu de travail en structurant le discours
- ◇ Identifier des éléments et symboles de la vie en France à travers des documents adaptés

**Modalités pédagogiques** : La formation se fait uniquement en présentiel. Un questionnaire en amont est envoyé aux participants afin de recueillir les attentes et les objectifs des participants

**Modalités d'évaluation** : Un tour de table sur les ressentis est fait en fin de formation avant d'évaluer la pertinence de la formation et le degré de satisfaction des stagiaires. Une évaluation des compétences permet de mesurer si les objectifs pédagogiques sont atteints. Un questionnaire de satisfaction est remis aux participants.

**Le contenu détaillé de la formation sera remis aux participants avec la convocation de la formation**

Fédération de Charité  
Caritas Alsace

Intervenant  
Mme Konik,  
Directrice adjointe du pôle  
insertion, bénévole à la  
Cimade

Durée (48h)  
1 matinée par semaine

Dates  
Du 07/10/2021 au  
10/03/2022  
Une session ouverte en  
octobre 2023

Coût  
4560 € HT par groupe

Inscription  
Mme Béatrice Zimmerman  
du pôle insertion

Pré-requis :  
Salariés des ACI

Accessible aux personnes



# Fiche d'inscription

(à retourner à [nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org))

**Nom**

**Prénom**

**Adresse personnelle**

**Poste occupé**

**Nom + adresse de l'entreprise/ Association/Etablissement**

**Nom + adresse (si différente de l'adresse précédente) du responsable pour l'envoi des conventions de formation**

**En amont de la formation,**

- ◇ *La convention de formation sera envoyée au responsable de l'entreprise, association, établissement*
- ◇ *La convocation, le programme complet de formation, le livret d'accueil, la fiche de recueil des besoins seront envoyés à l'adresse personnelle du participant*

**En fin de formation**

- ◇ *Une facture sera envoyée au responsable de l'entreprise, association, établissement,*
- ◇ *L'attestation de présence et de compétences sera uniquement envoyée à l'adresse personnelle du participant*

**Fait à**

**Le**

**Signature**

*Pour tout contact : Nadine Vedder – 07-86-88-39-14*





Fédération de Charité Caritas Alsace

Résidence Sainte Odile

8, rue de l'arc en Ciel

67000 Strasbourg

Tel : 03 88 15 02 60

[nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org](mailto:nvedder.poleinsertion@federationcaritasalsace.org)